

تاریخ:

شماره:

پیوست:

شرایط مناقصه واگذاری خدمات پرستاری درمانگاه شبانه روزی گلابچی دانشگاه علوم پزشکی کاشان بصورت مشارکتی

به منظور توسعه مشارکت بخش غیر دولتی و کاهش تصدی گری دولت و در راستای ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و همچنین ایجاد اشتغال، توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات و استفاده بهینه از فضای فیزیکی و امکانات موجود و به استناد ماده ۵۵ آئین نامه مالی و معاملاتی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کاشان در نظر دارد خدمات پرستاری درمانگاه شبانه روزی گلابچی خود را از طریق مناقصه عمومی بصورت یک مرحله ای به افراد حقوقی واجد شرایط به شرح ذیل به صورت مشارکتی واگذار نماید. لذا از متقاضیان دعوت می شود ضمن مطالعه دقیق اسناد مناقصه درصد پیشنهادی خود را به همراه سایر مدارک درخواستی حداکثر ظرف مدت بیست روز از تاریخ انتشار از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) بارگذاری و پاکت الف خود که حاوی ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار می باشد را به صورت فیزیکی با پست پیشتاز ارسال و یا مدارک و اسناد خود را در پاکتهای جداگانه لاک و مهر شده (الف)، (ب) و (ج) و به صورت یک پاکت اصلی به دبیرخانه حراست دانشگاه به نشانی کاشان- میدان ۱۵ خرداد- خیابان اباذر- ستاد مرکزی دانشگاه علوم پزشکی کاشان ارسال یا به صورت حضوری با اخذ رسید، تسلیم نمایند.

موضوع واگذاری:

واگذاری خدمات پرستاری درمانگاه شبانه روزی گلابچی جهت ارائه خدمات به مراجعین به صورت مشارکتی

مدت واگذاری:

مدت واگذاری از تاریخ انعقاد قرارداد به مدت یکسال تمام شمسی می باشد.

شرایط عمومی مناقصه:

- ۱) شرکت کنندگان در مناقصه نباید مشمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی باشند. در صورتی که در طول مدت قرارداد مشخص گردد که برنده مناقصه مشمول منع مداخله کارکنان دولتی می باشد ضمن فسخ قرارداد بصورت یک جانبه کلیه تضمینات شرکت اعم از تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد.
- ۲) پیشنهادهای که در مهلت مقرر به مناقصه گزار واصل شده باشد، پذیرفته و سایر پیشنهادات واصله بعد از تاریخ مذکور، ترتیب اثر داده نمی شود.
- ۳) شرکت کنندگان در مناقصه با اقرار کامل و آگاهی به مفاد هر یک از اسناد این مناقصه اقدام و همچنین از مکان واگذاری بازدید و تمام موارد را رویت نموده و با علم و آگاهی فرم ج (پیشنهاد درصد) اسناد مناقصه را تکمیل و هیچگونه عذر، ادعا و ایرادی در حال و آتیه از ناحیه آنان مسموع نمی باشد.
- ۴) مبلغ درصد پرداختی از درآمد کل، به صورت یک پیشنهاد مقطوع به عدد و حروف بطور خوانا و بدون قلم خوردگی در فرم ج تنظیم و ارسال می گردد و در صورت مغایرت، درصد پیشنهادی که به حروف درج شده باشد ملاک عمل خواهد بود.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۵) هیچ یک از شرکت کنندگان در مناقصه بجز در مواردی که در اسناد مناقصه پیش بینی شده باشد، نمی توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.

۶) محتویات پاکت (ب) و (ج) قابل برگشت نخواهد بود.

۷) مدت اعتبار پیشنهادها حداکثر ۲۰ روز به استثناء ایام تعطیل می باشد. این مدت حداکثر برای یک بار و برابر مدت پیش بینی شده (۲۰ روز دیگر) قابل تمدید خواهد بود.

۸) شرکت در مناقصه و ارایه پیشنهاد به منزله قبول تمامی تعهدات و تکالیف تعیین شده در این مناقصه از سوی مناقصه گزار می باشد.

۹) مناقصه گزار اختیار دارد بر حسب ضرورت و تشخیص، پس از کارشناسی و صدور مجوز از معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه تا میزان ۲۵٪ نسبت به افزایش و یا کاهش حجم کار در محل موضوع مناقصه اقدام نماید و برنده مناقصه مکلف به انجام آن خواهد بود. مبلغ ناشی از تغییرات این بند عیناً متناسب با آیتم های مبلغ پیشنهادی برنده مناقصه محاسبه و اعمال خواهد شد.

۱۰) کلیه پیشنهادات در سومین روز کاری بعد از انقضای مهلت دریافت پاکتها در محل دفتر معاونت توسعه مدیریت و منابع مناقصه گزار به نشانی کاشان - میدان پانزده خرداد - خیابان اباذر - ستاد مرکزی مناقصه گزار علوم پزشکی کاشان بازگشایی خواهد شد. ابتدا پاکت های (الف) مفتوح و پس از کنترل سپرده شرکت در مناقصه نسبت به گشودن پاکتهای (ب) اقدام و محتویات پاکتهای (ب) توسط کمیته فنی بازرگانی ارزیابی می گردد.

۱۱) پس از بازگشایی پاکت (ج)، درصد مشارکت از نظر مالی ارزیابی و مناسب ترین درصد پیشنهادی با رعایت صرفه و صلاح مناقصه گزار، بعنوان برنده اعلام و سپرده های شرکت در مناقصه نفرات اول و دوم تا زمان عقد قرارداد نگهداری و سپرده های سایر شرکت ها مسترد می گردد.

۱۲) برنده مناقصه مکلف است قبل از انعقاد قرارداد و بعد از اعلام و ابلاغ مناقصه گزار، حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری (به استثناء ایام تعطیل) نسبت به تسلیم ضمانت انجام تعهدات ده درصد از درآمد برآورد شده بابت ارائه خدمات در کل سال، بر اساس میانگین کارکرد مالی ارائه شده توسط معاونت درمان (ارزش قرارداد)، بصورت ضمانت بانکی با اعتبار ۱۵ ماه اقدام نماید. در غیر اینصورت مناقصه گزار پس از انقضای مهلت مقرر ضمن ضبط سپرده متخلف، تعهدی برای انعقاد قرارداد نخواهد داشت.

۱۳) به منظور تضمین حسن انجام کار معادل ۱۰٪ از پرداختی هر ماه به برنده مناقصه کسر و بصورت سپرده نزد مناقصه گزار نگهداری خواهد شد تا در خاتمه قرارداد و پس از ارائه تسویه حساب با پرسنل و ارائه مفاصا حساب از مراجع ذی ربط (اداره کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی، دارایی و معاونت درمان) و سایر تأییدیه های لازم، همچنین سالم بودن وسایل تحویلی، ضمانت نامه برنده مناقصه مسترد خواهد شد.

۱۴) در شرایطی که در این مناقصه هیچ متقاضی شرکت نماید و یا قیمت پیشنهادی شرکت کنندگان از نظر کمیسیون مناقصه توجیه اقتصادی نداشته باشد، به تشخیص کمیسیون مربوطه، مناقصه تجدید یا تمدید و در سایر موارد مطابق آیین نامه مالی و معاملاتی مناقصه گزار و حسب تصمیم اعضای کمیسیون مناقصه عمل خواهد شد.

۱۵) مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها مختار است.

۱۶) کلیه کسورات قانونی ناشی از قرارداد و هرگونه تغییر در نرخ بیمه، مالیات، عوارض و غیره (مالیات بر ارزش افزوده در صورت تعلق) به عهده برنده مناقصه بوده و مناقصه گزار در مواردی که مکلف به کسر آنها باشد، اقدام و از صورت حساب های پرداختی به شرکت کسر خواهد نمود.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۱۷) درصد ذکر شده در پاکت (ج) بر اساس پیش بینی کلیه هزینه های مربوطه و تجهیزات و اقلام مورد نیاز در طول مدت قرارداد می باشد و در حین قرارداد مشمول هیچ گونه تعدیلی نخواهد شد.

۱۸) برنده مناقصه مکلف به امضاء قرارداد تنظیمی از سوی مناقصه گزار خواهد بود و شرط تخلف از این بند، ضبط کلیه ضمانت نامه ها و مطالبات برنده مناقصه (بدون سیر مراحل قضایی و اداری) به نفع مناقصه گزار می باشد.

۱۹) شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حقی برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیاری برای مناقصه گزار نمی نماید.

۲۰) برنده مناقصه حق واگذاری موضوع قرارداد را بدون اجازه مناقصه گزار به صورت جزئی یا کامل به غیر ندارد و شرط تخلف از این بند، ضمن فسخ یک طرفه قرارداد، کلیه ضمانت نامه ها و مطالبات برنده مناقصه (بدون سیر مراحل قضایی و اداری) به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد.

۲۱) به پیشنهادات مبهم، مخدوش، فاقد سپرده و پیشنهادهای که پانتهای الف و ب آنها تائید نشده یا با شرایط مندرج در فرم شرایط مناقصه مغایرت داشته باشد و یا اشخاص حقیقی یا حقوقی غیرمجاز آن را امضاء نموده باشند و همچنین پیشنهادهای که بعد از موعد مقرر حتی بعنوان متمم یا اصلاحی و یا هر عنوان دیگر ارائه شود مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲۲) مناقصه گزار می تواند در پایان مدت قرارداد و تا انتخاب برنده جدید نسبت به تمدید مدت قرارداد تا ۳ ماه دیگر با همان درصد پیشنهادی برنده مناقصه اقدام و ایشان ملزم به اجرای آن طبق درصد پیشنهادی می باشد. در صورت تخلف از این بند، کلیه مطالبات و ضمانت نامه های برنده مناقصه (بدون سیر مراحل قضایی و اداری) به نفع مناقصه گزار ضبط و توقیف می گردد.

۲۳) پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی بلافاصله مسترد می شود.

۲۴) هر توافق یا متمم که از زمان انعقاد قرارداد، به امضا طرفین برسد جز لاینفک شرایط مناقصه بوده و از همان اعتبار برخوردار است.

۲۵) وقوع هرگونه بحران اقتصادی، اجتماعی، سیاسی، شیوع بیماری های واگیردار و ... نیز تعطیلی شرکت از سوی نهادهای قانونی، عذر و مانعی برای ایفای تعهدات طرف قرارداد در طول مدت قرارداد نخواهد بود.

۲۶) در مواردی که در این شرایط، ذکری به میان نیامده مطابق آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه های علوم پزشکی و سایر مقررات و قوانین جاری مرتبط با موضوع مناقصه رفتار خواهد شد.

۲۷) برنده مناقصه یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به مناقصه گزار معرفی نماید.

۲۸) برنده مناقصه موظف است در حین انجام موضوع قرارداد چنانچه تغییراتی از طرف مناقصه گزار مدنظر بود و به ایشان ابلاغ گردید، بدون هیچ عذری نسبت به انجام آن اقدام نماید. هزینه های احتمالی در این خصوص براساس ضوابط مالی و مناسب با آیتم های پیشنهادی انجام خواهد شد.

۲۹) برنده مناقصه موظف به اجرای قوانین انطباق، تکریم ارباب رجوع، و عفاف و حجاب و رعایت پوشش اسلامی برای کارکنان تحت امر خود می باشد.

۳۰) پرداخت حق الزحمه و صورت وضعیت برنده مناقصه در هرماه، منوط به اخذ مفاصا حساب از سازمان های تامین اجتماعی و ارائه آن به امور مالی مناقصه گزار می باشد.

۳۱) پرداخت هرگونه وجه پس از تایید ناظرین مستقیم و عالی و براساس ضوابط مالی انجام خواهد شد.

۳۲) هزینه آگهی مناقصه به دفعات بعهد برنده مناقصه می باشد.

۳۳) در صورت بروز هرگونه اختلاف مطابق مفاد ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی عمل خواهد شد.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

شرایط اختصاصی :

- ۱- برنده مناقصه متعهد به جبران خسارات وارده به اعیان ساختمان و جبران کسر و انکسار درب، پنجره و شیشه، قفل و سایر متعلقات ساختمان و همچنین تجهیزات تحویل شده به ایشان می باشد. بطور کلی مسئولیت حفاظت اموال و تجهیزات و ملزومات موضوع قرارداد به عهده برنده مناقصه است و مناقصه گزار هیچ گونه تعهدی در این خصوص ندارد.
- ۲- ساختمان و تجهیزات منصوب و موجود در ابتدای قرارداد در قبال ضمانت نامه معتبر معادل ارزش ریالی تجهیزات که توسط کارشناسان خبره مناقصه گزار تعیین شود، تحویل برنده مناقصه خواهد شد که وی ملزم است در پایان قرارداد طبق صورتجلسه تحویلی مسترد گرداند.
- ۳- مسئولیت تهیه تجهیزات و تأمین تجهیزات غیر پزشکی مورد نیاز از جمله انواع یخچال، ویتترین، قفسه و صندلی و غیره در طول مدت قرارداد به عهده برنده مناقصه بوده و مناقصه گذار هیچگونه تعهدی در این خصوص نخواهد داشت.
- ۴- برنده مناقصه موظف به انجام کالیبراسیون و تعمیر و نگهداری دستگاهها و تجهیزات بر اساس دستورالعمل های موجود تحت نظر اداره تجهیزات پزشکی مناقصه گزار و طبق برنامه (PM حفظ و نگهداری پیشگیرانه) بوده و همچنین هزینه های تعمیر، نگهداری و تعمیر تجهیزات طبق استانداردهای تعریف شده در طول مدت قرارداد بر عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۵- برنده مناقصه متعهد می گردد ورود و خروج کلیه دستگاه ها و لوازم و تجهیزات موجود را طبق قوانین و مقررات مناقصه گزار و با موافقت کتبی ایشان انجام دهد.
- ۶- برنده مناقصه متعهد است پس از پایان قرارداد، مکان و کلیه دستگاه ها و تجهیزات تحویلی را صحیح و سالم و به صورتی که قابل استفاده مطلوب باشد، تحویل مناقصه گزار نماید.
- ۷- برنده مناقصه مکلف است در زمان تخلیه، ساختمان را به همان وضعی که تحویل گرفته به مناقصه گزار تحویل داده و رسید دریافت نماید. در صورت حدوث خسارات نسبت به عین ساختمان (اعم از عرصه و اعیان) از طرف برنده مناقصه، مناقصه گزار می تواند هزینه خسارات را بعلاوه ۱۵٪ بعنوان جریمه از محل تضمین انجام تعهدات و سایر مطالبات برنده مناقصه تادیه نماید.
- ۸- برنده مناقصه هیچ نوع وجهی بابت سرقتی و حق کسب و پیشه یا هر عنوان پیش بینی نشده دیگری را به مناقصه گزار نپرداخته و ادعایی در این خصوص ندارد و متعهد به تخلیه و تحویل محل موضوع قرارداد بلافاصله بعد از انقضای مدت قرارداد می باشد و حق هرگونه اعتراض در این مورد را از خود سلب می نماید.
- ۹- حق فسخ و لغو قرارداد بطور یکجانبه با اعلام ۱ ماه قبل با مناقصه گزار خواهد بود و از این بابت برنده مناقصه حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت و برنده مناقصه مکلف است به محض اتمام قرارداد و یا اعلام نیاز مناقصه گزار به محل در حین قرارداد(با مهلت یکماهه) عین مورد واگذاری را بدون هیچگونه عذر و بهانه ای تخلیه و به مناقصه گزار تسلیم نماید.
- ۱۰- مسئولیت و هزینه تعمیرات جزئی و تعمیرات ضروری احتمالی پس از اخذ تاییدیه از مناقصه گزار جهت استفاده بهینه به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۱- در صورتیکه برنده مناقصه از سوی مراجع قضایی و شبه قضایی و نظام پزشکی و غیره مجازات شود و مجازات مذکور جریمه نقدی باشد می بایست راسا نسبت به پرداخت آن اقدام نموده و کپی فیش را به مناقصه گزار تحویل دهد. در هر صورت تکلیفی در این رابطه بر عهده مناقصه گزار نمی باشد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۱۲- برنده مناقصه تحت هیچ عنوانی در زمان بروز اختلاف، حق تعلیق در انجام موضوع قرارداد و اجرای تعهدات خود را ندارد.
- ۱۳- برای هر کدام از تخلفات و عدم رعایت مواد احصایی و مد نظر مناقصه گزار، جریمه ای معادل جدول پیوست شماره ۲ از مطالبات برنده مناقصه رأساً کسر و اخذ خواهد شد. در صورت تخلف و ضمن اولین اخطار کتبی یا شفاهی، علاوه بر کسر جریمه مطابق جدول تخلفات، ۱۰ درصد از مطالبات کسر می گردد. در صورت دومین تخلف علاوه بر کسر جریمه مطابق جدول تخلفات، ۱۵ درصد از مطالبات کسر و در صورت سومین تخلف علاوه بر کسر جریمه مطابق جدول تخلفات، ۲۰ درصد از مطالبات کسر و ضمانت نامه بانکی بدون مراجعه به مراجع قضایی یا اداری در حق مناقصه گزار ضبط خواهد شد و در صورتیکه مجموع تخلفات برنده مناقصه به چهار برسد، ضمن ضبط ضمانت نامه بانکی قرارداد فسخ می گردد.
- ۱۴- برنده مناقصه ملزم به نگهداری سوابق مربوط به چگونگی رفع خطاها پس از انجام کنترل کیفی و اقدامات اصلاحی انجام شده و فرمهای تکمیل شده مربوط به شاکیان در هر مورد در برخورد با نتایج غیر طبیعی به صورت مکتوب می باشد. بدیهی است در هر صورت برنده مناقصه ملزم به پاسخگویی به مناقصه گزار و مراجع ذی صلاح در این خصوص خواهد بود.
- ۱۵- کلیه پرسنل برنده مناقصه مکلف به الصاق کارت شناسایی خوانا بر روی لباس فرم متحد الشکل خود می باشند.
- ۱۶- در طول مدت قرارداد چنانچه بنا به درخواست هریک از طرفین خدمت یا خدمات جدیدی در سیستم تعریف گردد لوازم و تجهیزات مورد نیاز پس از تأیید کمی و کیفی مناقصه گزار با سرمایه گذاری برنده مناقصه خریداری و نصب و راه اندازی می گردد. تعامل و قدرالسهم هریک از طرفین قرارداد طبق الحاقیه تعیین و ابلاغ خواهد شد.
- ۱۷- برنده مناقصه موظف است کلیه وسایل ایمنی و حفاظتی را در اختیار پرسنل شاغل خود در محل قرار دهد. بدیهی است چنانچه حادثه برای هر یک از پرسنل یا مراجعین به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی و حفاظتی و یا سایر موارد و به هر دلیلی رخ دهد مسئولیت متوجه طرف قرارداد بوده و مناقصه گزار از هر گونه مسئولیتی مبرا خواهد بود.
- ۱۸- کلیه حقوق نیروهای بکارگیری شده در درمانگاه شبانه روزی گلابچی توسط برنده مناقصه اعم از حقوق و مزایا، عیدی، بن، پاداش، مالیات، بیمه، سنوات، خدمات رفاهی و غیره بر عهده وی بوده و مناقصه گزار هیچگونه مسئولیتی در قبال اینگونه افراد نخواهد داشت. کنترل ورود و خروج کلیه پرسنل نیز بر عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۹- برنده مناقصه تعهد می نماید افرادی را بکار گمارد که دارای صلاحیت فنی و تخصصی در امر بکار گرفته باشند و از سلامت جسمی و روحی برخوردار باشند. در صورت عدم رضایت مناقصه گزار از عملکرد پرسنل به هر دلیل و اعلام کتبی، برنده مناقصه موظف به تعویض یا جایگزینی این افراد ظرف مدت یک هفته می باشد.
- ۲۰- نیروهای بکارگیری شده، تحت مسئولیت برنده مناقصه بوده و هیچگونه رابطه ای از نظر استخدامی با مناقصه گزار ندارند. صلاحیت عمومی نیروهای بکارگیری شده از طرف برنده مناقصه بایستی از طرف حراست و هسته گزینش مناقصه گزار مورد تأیید قرار بگیرد و ارائه مدارک لازم اعم از گواهی عدم اعتیاد به مواد مخدر، سیگار، عدم سوء پیشینه و کارت بهداشتی لازم و ضروری است.
- ۲۱- تهیه و تامین غذا و سرویس ایاب و ذهاب کارکنان برنده مناقصه، به عهده خود ایشان می باشد و مناقصه گزار هیچگونه تعهدی در این زمینه ندارد.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۲۲- برنده مناقصه حق ندارد اتباع بیگانه را جهت کار و ارائه خدمت در محل موضوع قرارداد بکار گیرد و در صورت بکارگیری برخورد قانونی صورت خواهد پذیرفت.

۲۳- طرف قرارداد اذعان می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به موضوع مناقصه و اداره کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض و سایر قوانین مرتبط با امور پزشکی کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه مناقصه گزار نخواهد بود.

۲۴- پیشنهاد دهنده باید ضمن اقرار به توانایی مالی و تجهیزاتی و کادر فنی و تخصصی برای انجام امور مناقصه دارای مجوز فعالیت معتبر از مراجع ذیصلاح و مرتبط با موضوع مناقصه باشد.

۲۵ - مسئولیت اداری، حقوقی و کیفری ناشی از اجرا، مدیریت، ارائه خدمات، قانون کار و تأمین اجتماعی و عملکرد نیروهای بکارگیری شده در محل موضوع واگذاری، به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۲۶ - برنده مناقصه متعهد به پذیرش و ارائه خدمات آموزشی مطابق با بسته های آموزشی معرفی شده از سوی مناقصه گزار می باشد.

۲۷- ساعت کار درمانگاه شبانه روزی گلابچی بصورت ۲۴ ساعته و شبانه روزی و در طول کل ایام سال (حتی تعطیلات رسمی) و بدون وقفه می باشد. برنده مناقصه تحت هیچ شرایطی حق تعطیلی درمانگاه را حتی برای چند ساعت ندارد. در غیر اینصورت ضمن اعمال حق فسخ قرارداد، برنده مناقصه مکلف به پرداخت ده میلیون ریال به ازای هر ساعت تعطیلی درمانگاه بوده و در صورت تعطیلی بیش از ۲ روز مناقصه گزار مجاز است علاوه بر اعمال جریمه موصوف، کل ضمانت نامه بانکی را ضبط و قرارداد را نیز فسخ نماید.

۲۸- مناقصه گزار در ابتدای قرارداد نسبت به معرفی یک نفر از کارکنان خود به عنوان ناظر بر حسن اجرای امور اقدام می نماید. نظارت، بازرسی و ارزیابی مستمر عملکرد برنده مناقصه بر عهده ناظر معرفی شده از سوی مناقصه گزار می باشد و نظارت عالی بر عهده معاونت توسعه مدیریت و منابع مناقصه گزار می باشد. برنده مناقصه موظف به همکاری با ناظر و تیم نظارت می باشد و حق هیچگونه ادعایی ندارد.

۲۹- برنده مناقصه موظف به همکاری کامل با مناقصه گزار در طول مدت قرارداد می باشد.

۳۰- در اختیار گذاشتن انشعابات آب، برق، گاز، تلفن و سیستم گرمایش و سرمایش موجود در درمانگاه بر عهده مناقصه گزار است و هزینه های آن طبق نظر کارشناسان خبره برآورد و برنده مناقصه می بایست نسبت به پرداخت آنها اقدام کند. در صورت عدم پرداخت هزینه ها توسط برنده مناقصه، مبالغ مورد نظر از محل تضمین یا مطالبات وی کسر می گردد.

۳۱- هزینه های نگهداری ساختمان، تاسیسات و تجهیزات به همراه سایر موارد از قبیل اینترنت، وای فای، استابیلایزر و یو پی اس با برنده مناقصه می باشد.

۳۲- نظافت و بهداشت فضای بخش تزریقات و مشاعات مورد استفاده، امحاء و دفع زباله های عفونی و پسماندها جهت بی خطر سازی بر عهده برنده مناقصه می باشد و برنده مناقصه متعهد می گردد نسبت به عقد قرارداد جهت بی خطر سازی و دفع زباله های عفونی و پسماندها و زباله های درمانگاه شبانه روزی اقدام نماید و مستندات قرارداد فوق الذکر را باید به مناقصه گزار ارائه نماید و در صورت عدم اجراء، مناقصه گزار اقدام به اجرای آن نموده و هزینه آن را از محل تضمین یا مطالبات برنده مناقصه کسر می گردد.



تاریخ :

شماره :

پیوست :

۳۳- انعقاد قرارداد با سازمان های بیمه گر پایه و سایر مؤسسات (مؤسسات دولتی و غیردولتی) جهت سرویس دهی به بیماران جزو اختیارات مناقصه گزار است.

۳۴- مناقصه گزار متعهد به ایجاد سرفصل جداگانه ای جهت ثبت در آمد های درمانگاه مربوطه است و در آمد را به ترتیبی که در اسناد مناقصه و قرارداد مقرر گردیده مطابق درصد پیشنهادی برنده مناقصه پس از کسر کسورات قانونی، جریمه ها، و ... پس از وصول در آمد از سوی سازمان ها برای برنده مناقصه واریز می گردد.

۳۵- برنده مناقصه موظف است نسبت به بکارگیری و مستقر نمودن نیروهای معرفی شده از سمت مدیر مالی دانشگاه یک نفر به عنوان مسئول در آمد و مالی و یک نفر به عنوان مسئول پذیرش و صندوق اقدام نموده و کلیه حقوق و مزایا و سایر پرداختی های ایشان را مطابق قوانین و مقررات جاری و حاکم در کشور پرداخت نماید و برنده مناقصه حق راه اندازی صندوق مجزا را نداشته و می بایست کلیه درآمدهای حاصله به صندوق مناقصه گزار واریز شود و در این راستا تمامی همکاری را لحاظ خواهد نمود.

۳۶- در مواردی که برنده مناقصه برای بیماران نیازمند یا موارد درمانگاه شبانه روزی درصدی تخفیف قایل شود یا بیمار را بصورت رایگان پذیرش نماید بر اساس اسناد و مدارک، ماهانه این مبلغ از حق السهم خود ایشان کسر خواهد شد. در مورد تخفیف ها و یا موارد رایگان اعمال شده توسط مناقصه گزار هم به همین طریق عمل خواهد شد.

۳۷- برنده مناقصه تعهدات، مستندات و نتایج گزارشات لازم بابت انجام خدمات موضوع قرارداد را جهت ارسال اسناد درمانی به سازمان های بیمه گر مطابق برنامه مناقصه گزار و در اسرع وقت تحویل مناقصه گزار نماید.

۳۸- مناقصه گزار بسته های خدماتی و ضوابط فنی اداره درمانگاه موضوع قرارداد را علاوه بر دستورالعملهای مربوطه در این خصوص به منظور اجرا به برنده مناقصه ابلاغ خواهد نمود.

۳۹- برنده مناقصه متعهد می گردد خدمات مورد نیاز مرکز را مطابق استانداردهای پذیرفته شده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با تعرفه دولتی ارائه نماید و در مواردی که تعرفه دولتی موجود نباشد با استعلام کتبی از مناقصه گزار مبلغ تعیین می گردد.

۴۰- برنده مناقصه موظف به اخذ موافقت کتبی مناقصه گزار پیش از هر گونه تغییری در فضای فیزیکی می باشد. بدیهی است در صورت موافقت کتبی مناقصه گزار و انجام هرگونه عملیات ساختمانی، کلیه هزینه ها بعهده برنده مناقصه خواهد بود.

۴۱- برنده مناقصه متعهد می باشد کلیه مسوولیت های مدنی و کیفری و تمامی خسارات وارده در اثر سهل انگاری و بی مبالاتی از هر قسم که توسط کارکنان وی و یا افراد زیر مجموعه او مستقیم و غیر مستقیم به افراد و اشخاص ثالث حقیقی و حقوقی وارد شود به عهده گیرد. چنانچه در اثر قصور از ناحیه برنده مناقصه ضرر و زیان به مناقصه گزار یا مراجعین و بیماران وارد گردد، برنده مناقصه متعهد به جبران ضرر و زیان وارده می باشد. بدیهی است که این موضوع رافع مسوولیت های وی در برابر محاکم قانونی نبوده و برنده مناقصه مسئول پاسخگویی جرایم پزشکی و مدنی و مشکلات پیش آمده در برابر نظام پزشکی و سایر محاکم قضائی و قانونی می باشد.

۴۲- برنده مناقصه موظف است خود و تمامی پرسنل فنی و مسئولین فنی و کلیه دستگاهها، تجهیزات و ساختمان را در مقابل حوادث (آتش سوزی، زلزله، سیل و...) بیمه نموده و یک فقره بیمه نامه های ذکر شده را به مناقصه گزار تحویل نماید در صورت هر گونه حادثه مناقصه گزار در این خصوص پاسخگو نمی باشد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۴۳- برنده مناقصه و عوامل وی ضمن اقرار به اطلاع از کلیه ضوابط و مقررات قانونی مرتبط با موضوع قرارداد ملزم به مراعات آنها بوده و نمی توانند به عذر عدم اطلاع متوسل شوند.

۴۴- کلیه هزینه های تعمیرات احتمالی دستگاه ها به عهده برنده مناقصه می باشد و در صورت خرابی دستگاه ها می بایستی حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به تعمیر دستگاه (طبق استانداردهای شرکت سازنده) اقدام و تا راه افتادن مجدد دستگاه، فوراً یک دستگاه جایگزین تأمین نماید، به نحوی که خللی در ارائه خدمات ایجاد نگردد. شرط تخلف از این بند به ازاء هر روز تأخیر در ارائه خدمات اعم از کل و جزء، مبلغی معادل یک روز متوسط عملکرد کل درمانگاه را به عنوان جریمه از محل مطالبات و تضمینات برنده مناقصه کسر می شود.

۴۵- حفاظت و حراست و نگهداری وسایل، تجهیزات و کلیه لوازمی که در رابطه با این قرارداد در اختیار برنده مناقصه قرار داده شده به عهده وی می باشد و چنانچه از این جهت خساراتی به مناقصه گزار وارد آید طبق تشخیص کارشناسان خبره مناقصه گزار، برنده مناقصه مسئول جبران خسارت وارده می باشد و محل وصول کلیه خسارات وارده به مناقصه گزار از محل کلیه تضمینات برنده مناقصه و مطالبات وی در نزد مناقصه گزار می باشد که راساً بدون سیر مراحل اداری قضایی قابل وصول می باشد و در صورت عدم تکافوی تضمینات از اموال و دارایی های برنده مناقصه قابل وصول می باشد.

۴۶- تدارک کلیه اقلام، مواد و لوازم مصرفی پزشکی و اداری مورد نیاز جهت انجام امور به میزان کافی و متناسب با مصرف درمانگاه از نوع مرغوب و طبق ضوابط و استانداردهای اعلامی وزارت بهداشت با نظارت معاونت درمان مناقصه گزار به عهده برنده مناقصه می باشد.

۴۷- بدیهی است برنده مناقصه متعهد به همکاری و مشارکت فعال در جلسات و در کمیته های تخصصی مرتبط با موضوع قرارداد بوده و در صورت دعوت جهت مشارکت در سایر جلسات، ملزم به حضور و اعلام نظر کارشناسی می باشد.

۴۸- ارجاع بیمار توسط برنده مناقصه به بخش خصوصی ممنوع بوده و در صورت ارجاع به بخش خصوصی، کلیه هزینه های بیمار بعهد برنده مناقصه می باشد و در صورت تکرار این موضوع قرارداد از سوی مناقصه گزار فسخ خواهد شد.

۴۹- برنده مناقصه مکلف است همه ماهه لیست حقوق، بیمه و مزایای پرداختی تأیید شده توسط تأمین اجتماعی به پرسنل خود را به مناقصه گزار ارائه نماید و بدیهی است هرگونه پرداخت به برنده مناقصه منوط به تأیید لیست فوق توسط ناظر قرارداد می باشد. برنده مناقصه متعهد می گردد در لیست ارائه شده به تأمین اجتماعی بجز پرسنل شاغل در درمانگاه نام فرد یا افراد دیگری را اضافه ننماید.

۵۰- تأمین نیروی انسانی و پرسنل مورد نیاز (کارشناس، تکنسین، مسوول فنی و نیروهای خدماتی و غیره) که دارای شرایط احراز کار در درمانگاه بوده و صلاحیت فنی آنها به تأیید مناقصه گزار رسیده باشد، به همراه حق الزحمه آنها از تعهدات برنده مناقصه می باشد. همچنین برنده مناقصه متعهد است که از پرسنل واجد صلاحیت علمی و متخصصین مرتبط با موضوع قرارداد به تعداد کافی طبق نظر تخصصی معاونت درمان مناقصه گزار استفاده نماید. در صورت عدم رضایت مناقصه گزار از این افراد و اعلام کتبی، برنده مناقصه موظف به تعویض و معرفی جایگزین این افراد ظرف مدت یک هفته می باشد.

تصویر ۵: با توجه به اینکه نیروهایی که قبلاً تحت پوشش شرکتهای طرف قرارداد مناقصه گزار بوده اند در سال گذشته در آن مرکز مشغول فعالیت هستند در صورت رضایت از نحوه خدمتی آنها در قرارداد اخیر کماکان به کار خود ادامه خواهند داد و مناقصه گر



تاریخ:

شماره:

پیوست:

مکلف است کلیه حقوق و مزایا (حق السعی - حقوق - اضافه کار - بن - عیدی - سنوات - پایه سنوات و غیره) را طبق قوانین کار و تامین اجتماعی پرداخت نماید .

۵۱- برنده مناقصه با رعایت کلیه ضوابط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظف به اخذ پروانه مسئول فنی و سایر مجوزهای لازم و ملزم به بکارگیری مسئول فنی واجد شرایط منطبق با ضوابط و بخشنامه های موجود و معرفی ایشان به مناقصه گزار بصورت کتبی می باشد. موافقت مناقصه گزار با شروع بکار و ادامه کار مسئول فنی الزامیست.

۵۲- برنده مناقصه موظف است یک نسخه از قرارداد با پرسنل تحت امر خویش را از بدو بکارگیری و قبل از شروع بکار به مناقصه گزار تحویل نماید.

۵۳- مسئول کنترل عفونت و ایمنی بیمار معاونت درمان مناقصه گزار ناظر بر رعایت کلیه مقررات و استانداردها بهداشتی در زمینه موضوع فعالیت می باشد و رعایت نقطه نظرات کمیته فوق از سوی برنده مناقصه الزامی می باشد. همچنین برنده مناقصه موظف به همکاری و شرکت در کلیه کمیته های تشکیل شده مربوطه در حیطه فعالیت در درمانگاه می باشد.

۵۴- مسئولیت حفظ و حراست از اموال و اجناس بخش خدمات پرستاری درمانگاه شبانه روزی گلابچی بر عهده برنده مناقصه می باشد.

۵۵- برنده مناقصه متعهد به ارائه خدمات به بیماران مراجعه کننده به ویژه بیماران درمانگاه شبانه روزی با اولویت اول به صورت شبانه روزی بوده و باید برنامه زمانبندی و گزارش ماهانه خود را برای ارائه خدمات شبانه روزی به مناقصه گزار ارائه نماید.

۵۶- بمنظور تضمین وصول خسارت وارد شده و تخلیه ملک تا پایان قرارداد یا فسخ قرارداد، برنده مناقصه مکلف به تسلیم یک فقره چک یا سفته در وجه مناقصه گزار به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد. ضمناً به ازای هر روز عدم تخلیه علاوه بر اجرای تضمینات فوق بابت هر روز مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان جریمه عدم تخلیه از محل تضمینات و مطالبات کسر و یا از طریق مراجع قضایی دریافت خواهد شد.

۵۷- برآورد تقریبی فعالیت مورد نیاز به تفکیک به صورت ماهانه به شرح ذیل اعلام می گردد:

ردیف	گروه سرویس	تعداد
۱	خدمات پرستاری	۳۶۳۴۰
۲	نوار قلب	۳۹۵

تبصره: مقادیر جدول فوق به صورت تقریبی می باشد و ملاک عمل برنده مناقصه نمی باشد که هیچگونه حقی برای وی ایجاد نمی نماید و صرفاً جهت کنترل مناقصه گزار می باشد.

۵۸- در صورت نیاز به هرگونه تغییر یا اصلاحات در شرایط مزایده مراتب در وب سایت مناقصه گزار به نشانی <http://www.kaums.ac.ir> امور قرارداد ها درج خواهد شد.

دکتر کوروش ساکی
رئیس دانشگاه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۱

منابع انسانی مورد نیاز درمانگاه شبانه روزی گلابچی

- نیروی تخصصی مورد نیاز بر اساس گروه های مورد تایید:
در هر شیفت حداقل ۳ نفر که شامل حداقل ۲ نفر آقا و ۱ نفر خانم می باشد.
- گروه های مورد تایید بعنوان نیروی پرستار شامل:
کارشناس پرستاری، کارشناس / کاردان فوریت های پزشکی، دیپلم بهیاری و کارشناس / کاردان اتاق عمل
- تامین مسئول فنی بصورت تمام وقت
- تامین نیروی نظافتچی ۱ نفر در هر شیفت
- نیروهای مسئول مالی و مسئول صندوق و پذیرش مطابق بند ۳۵ شرایط اختصاصی مناقصه.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

برگ پیشنهاد درصد مشارکت فرم (ج)

اینجانب / اینجانبن به نمایندگی از شرکت / موسسه به شماره ثبت و دارای مجوز شماره مورخ از به نشانی کد پستی تلفن همراه تلفن ثابت ضمن مطالعه کامل اسناد مناقصه و بازدید از محل و اطلاع جامع از شرایط و اگذاری، بدینوسیله پیشنهاد درصد خود را بشرح ذیل اعلام می نمایم. لذا متعهد می شوم عملیات موضوع مناقصه فوق را در کل مدت قرارداد بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد مناقصه و مدارک مربوطه با مبلغ و شرایط ذیل انجام و اجرا می نمایم.

سهم	درصد	جمع کل
سهم پیشنهادی مناقصه گزار درصد از ۱۰۰ درصد	
سهم پیشنهادی شرکت کننده درصد از ۱۰۰ درصد	

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور
و مهر پیشنهاد دهنده



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۲

جدول تخلفات

نوع تخلف	مقدار جریمه قابل کسر از ضمانت نامه
نداشتن بیمه مسئولیت خود و هریک از عوامل	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان
نداشتن بیمه حوادث	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان
بابت وصول هر شکایت جهت عدم پرداخت بیمه تامین اجتماعی پرسنل	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان
عدم پرداخت مالیات و عوارض	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان + به میزان اعلام شده از طرف مراجع ذیربط
عدم ارائه مفاسد حساب	برای هر اخطار ۵/۰۰۰/۰۰۰ تومان + به میزان اعلام شده از طرف مراجع ذیربط
عدم رعایت دستورات مناقصه گزار (به ازای هر اخطار)	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان
عدم توجه به چیدمان و بهم ریختگی درمانگاه شبانه روزی مرکزی	برای هر اخطار ۵۰۰/۰۰۰ تومان
مصرف داروها و لوازم فاسد شده به انضمام مفاد اجرای آرا صادر شده از سوی مراجع ذیصلاح	برای هر اخطار ۵/۰۰۰/۰۰۰ تومان و اعلام به مراجع ذیربط
تعطیل ساعتی درمانگاه شبانه روزی مرکزی	مطابق شرایط مناقصه
رفتار، برخورد و پوشش غیر متناسب برنده مناقصه و عواملش	برای هر اخطار ۵۰۰/۰۰۰ تومان
عدم تکریم ارباب رجوع و اعلام کتبی نارضایتی و اعتراض ایشان	برای هر اخطار ۵۰۰/۰۰۰ تومان
عدم رعایت بهداشت و نظافت محیط در اختیار	برای هر اخطار ۱/۰۰۰/۰۰۰ تومان
عدم اجرای هریک از دستورات ابلاغی مناقصه گزار یا مواردی که برای آن جریمه تعیین نشده است	برای هر اخطار ۳/۰۰۰/۰۰۰ تومان



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۳

به: دانشگاه علوم پزشکی کاشان

اینجانب به نمایندگی از شرکت..... با آگاهی کامل و اطلاع کافی اقرار به مطالعه کامل اسناد واگذاری، پیوست ها و ضمائم آن و رؤیت تمام محل موضوع مناقصه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی کاشان را نمودم و هیچ ادعایی در خصوص عدم مطالعه و محل در مدت انجام معامله نخواهم داشت. لازم به توضیح می باشد هرگونه بندی از اسناد مناقصه و ضمائم و پیوست ها که مستلزم صرف هزینه می باشد را بصورت دقیق مطالعه و با آگاهی کامل نسبت به تکمیل پاکت (ج) اسناد مناقصه اقدام نموده ام.

مهر و امضا مجاز متقاضی



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۴

تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مربوط به مناقصه:

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه تایید می نماید که مشمول ممنوعیت ذکر شده در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مناقصه گزار حق دارد که پیشنهادارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه وی را ضبط نماید همچنین قبول و تایید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و طرف معامله با مناقصه گزار قرار گیرد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این معامله سهام و ذینفع و یا قسمتی از معامله را به آنها محول نماید مناقصه گزار حق خواهد داشت که از انجام معامله صرف نظر نموده و تضمین شرکت در مناقصه برنده را مطالبه نموده و خسارات وارده در اثر عدم انجام معامله و تاخیر در انجام موضوع مناقصه را از هر طریق ممکن اخذ نماید، لازم به ذکر است که تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص مناقصه گزار می باشد. این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای انجام معامله به دلیل تغییرات یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مذکور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع مناقصه گزار برساند تا طبق مقررات انجام معامله متوقف نشود، بدیهی است چنانچه فروشنده مراتب را بلافاصله به اطلاع مناقصه گزار نرساند نه تنها مناقصه گزار حق دارد که معامله را فسخ نماید بلکه مجاز است که خسارات ناشی از توقف معامله یا تاخیر در انجام موضوع مناقصه را نیز بنا به تشخیص خود هر طریقی وصول نماید.

مضافاً "پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که برمجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تاریخ:

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان مجاز و تعهد آور همراه با مهر مناقصه گر:



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۵

(اعلامیه مربوط به اجراء ماده ۷ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب ۸۳/۹/۱ هیئت وزیران)

در صورتیکه طرف قرارداد مرتکب یکی از اعمال منطبق با مصادیق رشوه به شرح بندهای ماده یک آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب ۸۳/۹/۱ هیأت محترم وزیران گردد به مدت پنج سال هیچ گونه قرارداد جدیدی با وی منعقد نخواهد گردید.

ماده یک فصل اول مصادیق رشوه:

کارکنان و مسئولان دستگاههای اجرایی که مطابق بندهای ذیل مبادرت به اخذ وجه و یا مال نمایند یا سندپرداخت وجه یا تسلیم مالی را دریافت کنند یا موجبات جلب موافقت و مذاکره و یا وصول و ایصال مال یا سند پرداخت وجه را فراهم نمایند، با توجه به بند (۱۷) ماده (۸) قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲ پرونده آنان به هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری برای اعمال مجازات مناسب ارجاع خواهد شد.

الف - گرفتن وجوهی به غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده است .

ب - اخذ مالی بلاعوض یا به مقدار فاحش ارزانتر از قیمت معمولی یا ظاهراً به قیمت معمولی و واقعاً به مقدار فاحش کمتر از قیمت.

ج - فروش مالی به مقدار فاحش گرانتر از قیمت به طور مستقیم یا غیر مستقیم به ارباب رجوع بدون رعایت مقررات مربوط.

د - فراهم نمودن موجبات ارتشاء از قبیل مذاکره جلب موافقت یا وصول و ایصال وجه یا مال یا سند پرداخت وجه از ارباب رجوع .

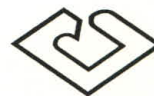
ه - اخذ یا قبول وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مال از ارباب رجوع به طور مستقیم یا غیر مستقیم برای انجام دادن یا انجام ندادن امری که مربوط به دستگاه اجرایی میباشد.

و - اخذ هرگونه مال دیگری که در عرف رشوه خواری تلقی می شود، از جمله هرگونه ابراء یا اعطاء وام بدون رعایت ضوابط یا پذیرفتن تعهد یا مسئولیتی که من غیر حق صورت گرفته باشد و همچنین گرفتن پاداش و قائل شدن تخفیف و مزیت خاص برای ارائه خدمات به اشخاص و اعمال هرگونه موافقت یا حمایتی خارج از ضوابط که موجب بخشودگی یا تخفیف گردد .

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء:

تاریخ:



تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۶

«اعلام شماره حساب جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن انجام کار»

کار»

اینجانب/اینجانان..... سمت:

صاحب امضاء / صاحبان امضاء مجاز شرکت

شماره حساب بانکی خود را جهت استرداد سپرده شرکت در مناقصه / سپرده حسن انجام تعهدات / سپرده حسن انجام کار به شرح ذیل اعلام می-نمایم.

شماره حساب شرکت:

نام بانک: شعبه

بنام:

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء:

تاریخ:



تاریخ:

شماره:

پیوست:

فرم شماره ۱: اطلاعات کلی و صلاحیت متقاضی

مشخصات مناقصه گر	
نام مناقصه گر:	تاریخ تاسیس شرکت /دفتر:
شماره ثبت:	محل ثبت:
شناسه ملی:	کد اقتصادی:
نشانی دفتر:	
تلفن:	دورنگار:
کد پستی:	پست الکترونیک:
اسامی سهامداران ، مدیر عامل یا هیئت مدیره:	
گواهی رتبه بندی و صلاحیت (: کپی گواهینامه های مربوط ضمیمه شود)	

مهر و امضای مناقصه گر



تاریخ:

شماره:

پیوست:

**فرم شماره ۲: اعلام تجربه (سابقه اجرائی) در زمینه مورد نظر در ۵ سال گذشته
و ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی**

ردیف	موضوع قرارداد	محل اجرا	کارفرما	مبلغ قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

برای هر یک از قراردادهایی که معرفی میشوند باید تصویر موافقتنامه و نامه ابلاغ کارفرما ضمیمه باشد

۲- مربوط به تمام قراردادهایی که متقاضی در پنج سال گذشته قرارداد آنها را منعقد نموده است باید در این فرم ذکر شوند.

۳- چنانچه تعداد قراردادها در پنج سال گذشته بیش از تعداد ردیفهای فرم باشد، این فرم به تعداد مورد نیاز تکثیر شده و اطلاعات تمام قراردادها در آنها درج میشود.

۴- در ستون شماره ۱ عنوان دقیق قرارداد نوشته میشود.

۵- در ستون شماره ۲ استان و شهرستان محل اجرای قرارداد درج میشود.

۶- در ستون شماره ۳ عنوان دقیق، نشانی و تلفن دستگاه کارفرمائی نوشته میشود. اطلاعات درج شده در این قسمت باید به روز شده باشد.

مهر و امضای مناقصه گر



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کاشان

تاریخ:

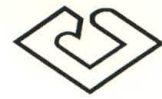
شماره:

پیوست:

فرم شماره ۳: کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه

ردیف	نام و نام خانوادگی اعضای هیئت مدیره	مدرک تحصیلی	سابقه کار

مهر و امضای مناقصه گر



تاریخ:

شماره:

پیوست:

فرم شماره ۴: توان مالی متقاضی

۱- مالیاتهای قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در پنج سال گذشته

ردیف	سال پرداخت مالیات	مبلغ مالیات پرداخت شده

۲- صورت وضعیهای قطعی شده در پنج سال گذشته

ردیف	عنوان پروژه	کارفرما	مدیر طرح	مشاور	تاریخ صورت وضعی قطعی	مبلغ صورت وضعی قطعی

۳- دارائیهای ثابت مطابق اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها در پنج سال گذشته

ردیف	سال	مبلغ اظهارنامه مالیاتی

۴- بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده قطعی یا علی الحساب در پنج سال گذشته

ردیف	سال	مبلغ بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده بصورت قطعی یا علی الحساب

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر



تاریخ :
شماره :
پیوست :

پیوست شماره ۷

تعهدنامه عدم افشاء اطلاعات

به موجب این تعهدنامه آقای/ خانم/ شرکت به عنوان دریافت کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشاء اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد:

ماده ۱- دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.

تبصره اول- افشای این اطلاعات به دلیل تقصیر طرف دریافت کننده موجب می شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.

تبصره دوم- دریافت کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده متعهد به جبران خسارات براساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.

تبصره سوم- در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فیمابین مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.

ماده ۲- دریافت کننده این اطلاعات به موجب این تعهدنامه، متعهد می گردد که:

۱- کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی با شیوه مناسب با نوع اطلاعات اتخاذ نموده و آنها را از دسترس افراد غیرمسئول محفوظ بدارد. این موضوع در خصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نمابر و یا نامه نیز صدق می نماید.

۲- دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود به عمل می آورد برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز به عمل آورد. مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود به عمل می آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیرمجاز اطلاعات کافی باشد.

۳- طرف دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به طور کامل یا جزیی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.

۴- دریافت کننده اطلاعات مسئولیت کامل مغایرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می پذیرد.

۵- دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فیمابین استفاده می نماید و از استفاده از آن به صورت مستقیم و یا غیرمستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جداً خودداری نماید.

۶- پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن و با درخواست کتبی ارائه کننده اطلاعات، دریافت کننده متعهد می گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارائه کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحاء نماید.

۷- پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته، دریافت کننده اطلاعات موظف است به صورت کتبی ارائه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارائه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عودت و امحاء اطلاعات مختار می باشد.

ماده ۳- دریافت کننده اطلاعات متعهد می گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیرکاری نیز این اطلاعات محفوظ بمانند.

ماده ۴- اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت، دریافت کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.

ماده ۵- دریافت کننده اطلاعات اذعان می دارد که حقی بر درخواست دریافت اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارائه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۶- طرف دریافت کننده اطلاعات می‌بایست در قبال دریافت اطلاعات، فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند (پیوست ۲ دستورالعمل). شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، نامبر، آدرس الکترونیکی و ... بدون دریافت فرم مذکور، از شمول تعهدات این موافقت نامه خارج نیست.

ماده ۷- ارائه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می‌دارد.

ماده ۸- دوره تبادل اطلاعات از زمان امضاء این تعهد نامه به مدت می‌باشد (حداقل تا زمان پایان تشخیص از سوی ارائه دهنده اطلاعات) تبصره اول- با پایان دوره تبادل و با تحویل اطلاعات و با درخواست کتبی ارائه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد به حفظ اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی است.

تبصره دوم- تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر اینصورت طبق تبصره ۱ همین ماده اقدام می‌گردد.

ماده ۹- چنانچه دریافت کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارائه اطلاعات دریافتی باشد، در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذار کننده اطلاع دهد. چنانچه واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰- کلیه اخطارها به موجب این تعهدنامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.

تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۱- جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات براساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و یا مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲- مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند اگر به هر دلیلی یکی از مواد قابل اجرا نباشد این امر لطمه‌ای به اعتبار سایر موارد وارد نمی‌آورد.

ماده ۱۳- این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آن را به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد و موسسه‌ای به شمار آورد.

ماده ۱۴- این تعهدنامه براساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض یا عدم اعتبار از طریق هیأت و براساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد.

تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیأت داوری ۳ نفره انجام می‌شود و نظر داوران برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره دوم: هر یک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده‌ای را برای هیأت داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته، نماینده سوم مرضی الطرفینی را برای داوری انتخاب می‌نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هر یک از مراحل فوق، امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین محفوظ است.

ماده ۱۵- دریافت کننده اطلاعات می‌بایست کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضاء نماید.

امضاء

نام و نام خانوادگی متعهد